

**Huishoudelijk Reglement van het Amsterdams Chemisch Dispuut (ACD)
Na de wijzigingen aangebracht op de Algemene Ledenvergadering van 29 september 2020**

I. Van de leden en donateurs

- I.1 De leden van de vereniging worden onderscheiden in:
1. gewone leden;
 2. ereleden;
 3. leden van verdienste.
- I.2 Gewone leden zijn zij die de bachelor en/of master scheikunde of aanverwante bachelors en/of masters beoefenen en als (bijvak)student staan ingeschreven aan de Universiteit van Amsterdam en/of de Vrije Universiteit Amsterdam en die, na zich bij het bestuur te hebben aangemeld, aan hun geldelijke verplichtingen hebben voldaan.
In twijfelgevallen beslist het bestuur of iemand lid mag worden.
- I.3 De rechten van de gewone leden zijn de volgende:
1. het stellen van kandidaten bij verkiezingen, zie II.2, en de algemene ledenvergadering (ALV) bij te wonen en het woord te voeren, mits hij of zij geen alcohol nuttigt tijdens deze vergadering;
 2. het stemrecht;
 3. het recht tot het afgeven van een volmacht, zie III.9;
 4. het recht van interpellatie, enquête en amendement;
 5. het bijeenroepen van vergaderingen;
 6. deelname aan activiteiten van de vereniging, tenzij vooraf is vermeld dat de activiteit voor een specifieke doelgroep binnen de leden is;
 7. de bestuursvergadering bij te wonen en het woord te voeren.
- I.4 Ereleden zijn zij die één of meerdere bewonderenswaardige bijdrages geleverd hebben aan het doel van de vereniging, zoals omschreven in artikel 2 van de statuten, waarvan de positieve uitwerking meerdere jaren bestrijken zal of bestreken heeft, waarvoor deze titel verleend wordt. Leden van Verdienste zijn zij die een specifieke dienst geleverd hebben aan de vereniging, buiten hun takenpakket, waarvoor deze titel verleend wordt.
- I.5 Ereleden en Leden van Verdienste hebben dezelfde rechten als gewone leden.
- I.6 Aan het huidig bestuur kan niet de titel Ereid of Lid van Verdienste worden verleend. I.4
- I.7 Donateurs zijn zij, die de vereniging geldelijk steunen; zij geven daartoe het verlangen te kennen aan het bestuur dat over hun toelating beslist.
- I.8 De rechten van de donateurs zijn de volgende:
1. de vergadering bij te wonen en het woord te voeren, mits hij of zij geen alcohol nuttigt tijdens deze vergadering;
 2. deelname aan activiteiten van de vereniging, tenzij vooraf is vermeld dat de activiteit voor een specifieke doelgroep binnen de leden is;
 3. de bestuursvergadering bij te wonen en het woord te voeren;
 4. aangeven dat zij convocaten wensen te ontvangen.
- I.9 Oud-leden zijn donateurs die ook aan de volgende voorwaarden voldoen:
- Een oud-lid...
1. steunt het ACD met een bijdrage van ten minste dertig euro per jaar, met uitzondering van ereleden en leden van verdienste;
 2. is lid geweest van het ACD, met uitzondering van ereleden en leden van verdienste;
 3. is niet door het ACD geroyeerd;
 4. staat niet meer ingeschreven als (bijvak)student Scheikunde of Chemistry aan de Universiteit van Amsterdam en/of de Vrije Universiteit Amsterdam, met uitzondering van ereleden en leden van verdienste.
- Oud-leden...
1. hebben alle rechten die ook een donateur heeft, zie I.8;
 2. hebben het recht om deel te nemen aan alle voor oud-leden georganiseerde activiteiten;
 3. komen in aanmerking voor alle vormen van berichtgeving met betrekking tot activiteiten voor oud-leden, donatie en andere voor hen relevante berichten;
 4. komen in aanmerking voor het kosteloos toegestuurd krijgen van het door het ACD uitgegeven periodiek, mits zij aangeven deze te willen ontvangen;

5. komen in aanmerking voor het kosteloos toegestuurd krijgen van de door Stichting Lustrum ACD uitgegeven almanak, mits zij aangeven deze te willen ontvangen.
- I.10 Lidmaatschap of donateurschap van het ACD is geen vereiste voor het deelnemen aan ACD-activiteiten, tenzij het bestuur anders bepaalt.
- I.11 Bij een activiteit georganiseerd voor een specifieke doelgroep binnen de leden of donateurs is het bestuur gemachtigd om personen die niet tot deze doelgroep behoren te weren van deze activiteit.

II. Van het bestuur

- II.1 Aan het hoofd van de vereniging staat een bestuur, waarvan het aantal leden ten minste drie en ten hoogste zeven bedraagt. De functies van voorzitter, penningmeester en secretaris moeten in ieder geval bezet zijn. Deze functies dienen door verschillende personen uitgeoefend te worden.
- II.2 De leden van het bestuur worden uit de leden gekozen tijdens de verkiezingsvergadering, zie III.3, behoudens tussentijdse vacatures.
- II.3 De bestuursoverdracht vindt plaats op de jaarvergadering bedoeld in lid III.1.
- II.4 De zittingsduur van het bestuur is één bestuursperiode, nl. van 1 oktober t/m 30 september. Voor een individueel bestuurslid kan deze periode korter zijn:
 1. als hij/zij niet meer het vertrouwen heeft van de ALV; dit blijkt uit een schriftelijke stemming;
 2. als hij/zij uit eigen beweging aftreedt.
- II.5 Het bestuur is verplicht de statuten en het huishoudelijk reglement te handhaven en de besluiten van de ALV uit te voeren tot het beste van haar kunnen.
- II.6 De sollicitatiecommissie maakt bij genoeg animo meerdere samenstellingen voor nieuwe besturen schriftelijk bekend met motivatie aan alle leden ten minste vier weken voor de vergadering bedoeld in III.3.
- II.7 Andere kandidaturen dan die van de sollicitatiecommissie ondergaan dezelfde behandeling, mits zij tien dagen voor de vergadering, bedoeld in III.3 schriftelijk bij het secretariaat zijn ingediend en worden dan door het bestuur op de vergadering bekend gemaakt. Deze kandidaturen behoeven de ondertekening door ten minste één/vijftiende van de stemgerechtigde leden.
- II.8 Bestuursleden zijn terstond herkiesbaar.
- II.9 Bestuursleden hebben tijdens hun bestuursperiode recht op een toegangspas van de ACD-kamer. Voor verstrekking van toegang aan andere leden ten behoeve van verenigingsactiviteiten geeft het bestuur toestemming.
- II.10 Bestuursleden mogen niet gemachtigd worden door een lid om te stemmen tijdens de ALV, tenzij door een ander bestuurslid.

III. Van de vergadering

- III.1 Eén keer per jaar, zo spoedig mogelijk na de opening van het academisch jaar, doch voor 1 november, wordt de jaarvergadering gehouden. Hierop moeten ten minste de volgende onderwerpen worden besproken:
 1. het goedkeuren van de jaarverslagen van de voorzitter, de penningmeester en de penningmeester van de commissie die verantwoordelijk is voor het organiseren van borrels, zoals beschreven in artikel 19 van de statuten;
 2. het benoemen van de kascontrolecommissie;
 3. het voordragen van de begroting van de penningmeester en de penningmeester van de commissie die verantwoordelijk is voor het organiseren van borrels, zoals beschreven in artikel 19 van de statuten; en het beleidsplan van het kandidaatsbestuur;
 4. de bestuursoverdracht.
- III.2 Eén keer per jaar, zo spoedig mogelijk na het begin van het nieuwe kalenderjaar, doch voor 1 maart, wordt de halfjaarvergadering gehouden. Hierop moeten ten minste de volgende onderwerpen worden besproken:
 1. de stand van zaken binnen de vereniging;
 2. de financiën van de vereniging, waaronder ten minste een balans en halfjaarlijkse realisatie;
 3. de financiën van de commissie die verantwoordelijk is voor het organiseren van borrels, waaronder ten minste een balans en halfjaarlijkse realisatie;
 4. het benoemen van de sollicitatiecommissie.

- III.3 Eén keer per jaar, tussen 1 juni en 30 juni, wordt de verkiezingsvergadering gehouden. Tijdens deze ALV wordt het kandidaatsbestuur verkozen. Daarnaast moeten op deze vergadering ten minste de volgende onderwerpen worden besproken:
1. het verslag van de sollicitatiecommissie;
 2. het voordragen van alle ideeën omtrent het beleid per kandidaat;
 3. het verkiezen van het kandidaatsbestuur;
 4. het aftreden van de sollicitatiecommissie.
- III.4 De relevante stukken worden voor de vergaderingen, zoals onder andere vermeld in artikelen III.1, III.2 en III.3, ten minste vijf dagen van tevoren beschikbaar gesteld aan de leden.
- III.5 De notulen van de vergaderingen, zoals onder andere vermeld in artikelen III.1, III.2 en III.3, worden uiterlijk twee weken na de desbetreffende vergadering beschikbaar gesteld aan de leden.
- III.6 Om alle in stemming gebrachte voorstellen en moties, zowel met betrekking tot personen als zaken aan te nemen, moet het aantal stemmen vóór hoger zijn dan tegen, behoudens artikel 19, 26 en 28 van de statuten. De verkiezing van personen en de begroting worden met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen beslist. Bij staking der stemmen beslist de voorzitter over zaken, over personen is een herstemming verplicht. Indien de verplichte herstemming geen uitkomst biedt, beslist het lot over personen.
- III.7 Is het voorstel verworpen, dan mag het niet ongewijzigd binnen drie maanden weer ter tafel worden gebracht.
- III.8 Stemming over personen geschiedt schriftelijk. Over zaken wordt bij handopsteken gestemd, tenzij de vergadering anders beslist.
- III.9 Het is toegestaan een ander lid te laten stemmen bij volmacht, mits dit voor aanvang van de vergadering schriftelijk aan het bestuur is medegedeeld. Ieder lid mag slechts door één persoon worden gemachtigd.
- III.10 Staande de vergadering kunnen moties worden ingediend, gesteund door minstens één/vijfde deel van het aantal aanwezigen.
- III.11 Bij schriftelijke en hoofdelijke stemming gelden de volgende regels:
- | Stemgedrag | Motivatie | Gevolg |
|-------------------|--|------------------|
| Voor | Stemt in met het voorstel. | Totaal voor +1 |
| | | Totaal geldig +1 |
| Tegen | Stemt niet in met het voorstel. | Totaal tegen +1 |
| | | Totaal geldig +1 |
| Blanco | Heeft niet tot een besluit kunnen komen over dit voorstel. | Totaal geldig +1 |
| Onthouding | Wenst niet mee te stemmen over dit voorstel. | Totaal geldig +0 |

IV. Van de geldmiddelen

- IV.1 Aan het lidmaatschap is een eenmalige contributie verbonden, waarvan de hoogte tijdens een ALV bepaald wordt.
- IV.2 1. Het lidmaatschap van een lid gaat in nadat hij/zij aan alle geldelijke verplichtingen heeft voldaan die het aangaan van een lidmaatschap met zich meebrengt.
2. De leden ontvangen een bewijs van lidmaatschap.
- IV.3 Teneinde de viering van de lustra mogelijk te maken, wordt ieder jaar een gedeelte van de inkomsten gereserveerd.
- IV.4 De penningmeester is verplicht bij zijn aftreden rekening en verantwoording af te leggen aan de ALV. Een balans en een staat van baten en lasten moeten voor ieder lid ter inzage zijn.
- IV.5 De kascontrolecommissie, bestaand uit minimaal twee, door de ALV benoemde gewone leden, controleert de kasboeken minstens elke twee maanden. Op de jaarvergadering brengt zij verslag uit van haar werkzaamheden. Ter volbrenging van haar taak heeft de kascontrolecommissie inzage in alle kasboeken, terwijl zij van alle bestuursleden inlichtingen kan eisen die voor haar werk noodzakelijk zijn.
- IV.6 Bestuursleden en leden van de commissie die verantwoordelijk is voor het organiseren van borrels, kunnen geen lid zijn van de kascontrolecommissie. Leden van subcommissies van de commissie die verantwoordelijk is voor het organiseren van borrels, mogen wel lid zijn van de kascontrolecommissie, mits zij geen lid zijn van het bestuur of van de hiervoor genoemde commissie.

- IV.7 Jaarlijks wordt ten minste 20% van de bijdragen van oud-leden gereserveerd ter besteding aan de oud-ledenactiviteit, door de hiervoor verantwoordelijke commissie.
- IV.8 De gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten met betrekking tot de vereffening van schulden bij het ACD, komen voor de rekening van de schuldenaar.

V. Van de sollicitatiecommissie

- V.1 De sollicitatiecommissie is verantwoordelijk voor het afnemen van sollicitaties ten behoeve van het kiezen van nieuwe kandidaten voor het bestuur. Mits er genoeg animo voor is, stelt zij twee of meer mogelijke kandidaatsbesturen samen en draagt deze voor aan de ALV op de vergadering benoemd in lid III.3, aan de hand van een verslag aangaande hun besluit over deze personen en functies. De personen en functies van de verschillende opties aan kandidaatsbesturen mogen deels overlappen.
- V.2 De sollicitatiecommissie bestaat uit vier door de ALV benoemde leden, waarvan één huidig bestuurslid; één oud-bestuurslid; één algemeen lid, mits geen huidig bestuurslid, en één extern lid. De eisen bij het kiezen voor een extern lid zijn als volgt:
 1. Hij of zij is bij voorkeur een oud-lid of een lid van een broertjesvereniging;
 2. Wanneer optie 1 niet mogelijk is, dient deze persoon een lid te zijn zonder bestuurservaring binnen het ACD.
- V.3 Leden van de sollicitatiecommissie mogen geen plaats hebben in de door hen voorgedragen kandidaatsbesturen.
- V.4 De sollicitatiecommissie is verplicht tot geheimhouding van de sollicitanten, met uitzondering van de door haar voorgedragen kandidaatsbesturen. De namen van de overige sollicitanten mogen enkel worden bekendgemaakt aan de andere sollicitanten als zij hiervoor schriftelijk toestemming hebben verleend.
- V.5 De sollicitanten dienen de inhoud van de sollicitatiegesprekken geheim te houden voor anderen. Met inhoud wordt bedoeld de gestelde vragen en de namen van andere sollicitanten, tenzij anders aangegeven door de sollicitatiecommissie. De sollicitatiecommissie dient de sollicitanten te wijzen op de geheimhoudingsplicht.

VI. Van de excursies

- VI.1 Indien in het bestuur geen commissaris van lezingen en excursies is vertegenwoordigd zal in dat jaar een Lezingen- en ExcursiesCommissie, verder te noemen LEC, worden opgericht. De LEC organiseert lezingen en excursies en voert daartoe de relevante correspondentie. Het bestuur blijft verantwoordelijk voor het beleid van de LEC.
- VI.2 Ieder jaar wordt een BuitenlandExcursieCommissie, verder te noemen BEC, opgericht. Deze commissie stelt zich ten doel een meerdaagse excursie naar het buitenland te organiseren. In de BEC nemen in ieder geval plaats, de penningmeester en commissaris van lezingen en excursies van het ACD. Indien in het bestuur geen commissaris van lezingen en excursies is vertegenwoordigd, zal een ander bestuurslid in de BEC plaatsnemen.
- VI.3 Wanneer aan een excursie door een beperkt aantal leden kan worden deelgenomen, beslist bij overinschrijving de volgorde van aanmelding. Van de bovenstaande regeling kan worden afgeweken, mits de vorm van de afwijking expliciet bij de aankondiging van de excursie wordt vermeld.
- VI.4 Van het totaal aantal aanmeldingen bij een excursie kan maximaal een derde gedeelte open worden gehouden voor bestuursleden en leden van de LEC.
- VI.5 Wanneer leden aan een bepaalde excursie hebben deelgenomen en zich nogmaals voor deelname aan een soortgelijke excursie hebben opgegeven, heeft de LEC het recht deze leden van deelname aan de bedoelde excursie uit te sluiten.
- VI.6 Wanneer een lid afziet van deelname aan een excursie waarvoor hij/zij zich heeft opgegeven, dient hij /zij zich uiterlijk 48 uur voor de dag waarop de excursie gehouden zal worden, het bestuur van zijn/haar verhindering in kennis te stellen. Hij/zij die verzuimt deze maatregel te treffen is aansprakelijk voor de gehele deelnemersprijs. Van de bovenstaande regeling kan worden afgeweken, mits de vorm van de afwijking expliciet bij de aankondiging van de excursie wordt vermeld.

VII. Van de commissies

- VII.1 Binnen het ACD functioneren commissies met specifieke taken, zoals vermeld in artikelen IV.5, VI.1 en VI.2 van het huishoudelijk reglement.
- VII.2 Het bestuur blijft verantwoordelijk voor het beleid van de commissies, zoals vermeld in artikel VII.1 van het huishoudelijk reglement.
- VII.3 De commissies brengen regelmatig rapport uit aan het bestuur over hun vergaderingen en andere activiteiten.

VIII. Van de oud-leden

- VIII.1 Om het contact met de oud-leden te onderhouden dient er een commissie te bestaan die zich voor deze groep inzet, verder te noemen Verenigde Oud-Leden ACD (VOLA).
- VIII.2 In tegenstelling tot wat de naam doet vermoeden gaat het hier om een commissie, welke dus ook onder verantwoordelijkheid van het bestuur valt.
- VIII.3 Benoeming van de commissieleden van de VOLA geschiedt, net als bij andere commissies, door goedkeuring van het bestuur. Het bestuur poogt jaarlijks ten minste één oud-lid in de commissie plaats te laten nemen.
- VIII.4 De VOLA dient jaarlijks ten minste één activiteit te organiseren welke open is voor alle oud-leden.
- VIII.5 De VOLA heeft de vrijheid om, naast de bovengenoemde activiteit, naar eigen inzicht meer activiteiten, al dan niet voor een specifieke doelgroep binnen de leden en donateurs, te organiseren.
- VIII.6 Het bestuur kan een donateur te allen tijde de status van oud-lid ontnemen, indien zij meent dat het oud-lid door handelingen en gedragingen het lidmaatschap niet waardig is of het lid in kwestie niet meer voldoet aan de in I.6 vastgestelde voorwaarden. Hiertegen staat binnen dertig dagen na ontvangst der kennisgeving beroep op de ALV open. Deze vergadering dient door het bestuur binnen twee maanden na ontvangst van het beroep bijeen te worden geroepen.
- VIII.7 Voor oud-leden wordt het donateurschap jaarlijks stilzwijgend verlengd.
- VIII.8 Beëindiging van het donateurschap en de status oud-lid geschiedt per schriftelijke kennisgeving aan het bestuur en kan kosteloos tot vier weken voor de betalingstermijn.
- VIII.9 De eerste twee jaar na het afronden of stoppen met de studie Scheikunde of Chemistry aan de Universiteit van Amsterdam en/of de Vrije Universiteit Amsterdam ontvangt een oud-lid vrijstelling van donatie.
- VIII.10 Donateurs die voor het bestaan van de status oud-lid hebben voldaan aan de voorwaarden voor een oud-lid kunnen gedurende twee jaar deze status verkrijgen met een gelijke donatie als die zij afgelopen jaar betaald hebben.

IX. Van de schorsingen

- IX.1 De ALV kan een lid schorsen door middel van een absolute meerderheid der stemmen en als ten minste één/zesde van alle gewone leden zich daarvoor verklaart op een hiervoor, of voor een roeyement, bijeengeroepen algemene vergadering.
- IX.2 Het bestuur is bevoegd om namens de vereniging een lid voor de periode van maximaal één jaar te schorsen op grond van het volgende:
 - 1. als het betrokken lid handelt in strijd met de statuten, het huishoudelijk reglement of besluiten van de vereniging;
 - 2. als door het betrokken lid op enigerlei wijze schade wordt toe gebracht aan de goede naam van de vereniging of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
- IX.3 Van de schorsing wordt het betrokken lid in kennis gesteld middels een aangetekend schrijven, ondertekend door de voorzitter en de secretaris. In dit schrijven worden de redenen die tot de schorsing hebben geleid uiteengezet. Indien het de schorsing van de voorzitter en/of secretaris betreft, dan dient het schrijven ondertekend te worden door zijn/haar tijdelijke plaatsvervanger, deze persoon hoeft niet zijn/haar opvolger te zijn. De schorsing heeft onmiddellijk effect.
- IX.4 Het betrokken lid heeft een maand de tijd om beroep aan te tekenen bij het bestuur. Tot de behandeling van het beroep tijdens de eerstvolgende ALV is de schorsing niet van kracht.
- IX.5 De schorsing wordt opgeheven wanneer het geschorste lid heeft bewezen aan alle bij het uitspreken van de schorsing door het bestuur gestelde voorwaarden te hebben voldaan. Indien één jaar na het

besluit tot schorsing niet aan de gestelde voorwaarden is voldaan, doet het bestuur een voorstel conform artikel 10 uit de statuten tot ontzegging aan het lidmaatschap door middel van royement.

X. Van het royement

- X.1 De ALV kan een lid royeren door middel van een absolute meerderheid der stemmen en als ten minste één/vijfde van alle gewone leden zich daarvoor verklaart op een hiervoor, of voor een schorsing, bijeengeroepen algemene vergadering.
- X.2 Het bestuur is bevoegd om namens de vereniging een lid te royeren op grond van het volgende:
 - 1. als het betrokken lid handelt in strijd met de statuten, het huishoudelijk reglement of besluiten van de vereniging op een wijze die zo ernstig van aard is dat straffen door middel van een schorsing niet volstaat;
 - 2. als door het betrokken lid op enigerlei wijze schade wordt toegebracht aan de goede naam van de vereniging of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt op een wijze die zo ernstig van aard is dat straffen door middel van een schorsing niet volstaat.
- X.3 Het lid wordt ten spoedigste, middels een aangetekend schrijven, getekend door de voorzitter en de secretaris, van het besluit, met opgave van redenen, in kennis gesteld. Indien het het royement van de voorzitter en/of secretaris zelf betreft, dan dient het schrijven ondertekend te worden door zijn/haar tijdelijke plaatsvervanger, deze persoon hoeft niet zijn/haar opvolger te zijn.
- X.4 Hem staat binnen één maand na ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep op de algemene vergadering open. Deze dient door het bestuur binnen twee maanden na ontvangst van het beroep bijeen te worden geroepen. De termijn van beroep kan niet korter dan op één maand worden gesteld.
- X.5 Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. Er is geen bezwaar mogelijk tegen deze schorsing.

XI. Slotbepaling

- XI.1 Veranderingen in dit reglement kunnen alleen worden voorgesteld door het bestuur of ten minste één/vijftiende van het totaal aantal stemgerechtigde leden. De voorgestelde wijzigingen worden ter kennis van de leden gebracht, ten minste vijf dagen voor de desbetreffende vergadering. Deze wijzigingen kunnen slechts worden vastgesteld met een meerderheid van uitgebrachte stemmen.